

GUIDE DE L'ÉLÈVE
2023 - 2024



CENTRE DE DOCUMENTATION (BIBLIO)

cfp arts
genève

CONTENU

Le centre de documentation (CEDOC)	4
Présentation.....	6
En pratique.....	10
Bon à savoir.....	14

Langage épique: Les informations contenues dans ce document concernent toutes les personnes, quel que soit leur genre. Par convention, afin d'en simplifier la rédaction et la lecture, le masculin est utilisé.



LE CEDOC

Présentation	6
Introduction	6
Fonctionnement	6
Règlement	7
Fonds	7
Revue et journaux	8
Ressources numériques	9
En pratique	10
Recherche documentaire	10
La cote	12
Recherche dans les rayons	13
Bon à savoir	14
Rédaction d'une bibliographie	14

PRÉSENTATION

Introduction

La bibliothèque ou CEDOC existe depuis 1976. Elle est à la disposition des élèves, du personnel enseignant et du personnel administratif et technique ainsi que des autres établissements du DIP.

→ CEDOC = Centre de documentation

Elle fait partie du réseau des bibliothèques scolaires genevoises (BiblioDIP).

↓ Lien: Réseau (BiblioDIP)

Salle de lecture

- 25 places de travail
- 4 ordinateurs
- 1 scanner
- 1 imprimante
- coins détente

→ Deux ordinateurs sont dédiés spécialement à la recherche dans le Catalogue (BiblioDIP).

Équipe

- Réda Bennani, bibliothécaire documentaliste archiviste
- Patrizia Romagnoli, bibliothécaire responsable
- Stagiaire

Fonctionnement

Politique d'acquisition

Les bibliothécaires effectuent un travail de veille documentaire pour se tenir au courant de l'actualité éditoriale et anticiper vos besoins.

Vos propositions d'acquisition sont les bienvenues.

↓ Document (internet):
Procédure pour propositions d'achat

Règlement

Conditions de prêt

- Nombre de documents max. : 10
- Durée d'emprunt : 1 mois, renouvelable

→ Les lecteurs doivent systématiquement présenter leur carte de légitimation du cfp arts.

Chaque élève ou enseignant peut emprunter des documents dans les autres bibliothèques scolaires (BiblioDIP) à l'exception de celle du SEM, réservée uniquement aux enseignants.

Responsabilité

Le retard d'un document implique le paiement d'une amende progressive.

L'emprunteur est responsable en cas de perte ou de dommage. Le remboursement du document est à sa charge et un non-paiement peut faire l'objet de poursuites.

Fonds

Le fonds se compose de plus de 15'000 documents dont la plupart sont spécialisés en art et arts appliqués mais il propose également de nombreux ouvrages de culture générale.

Thématiques représentées

- histoire de l'art
- art contemporain
- design
- graphisme
- illustration
- photographie
- interactive media design
- mode
- architecture
- danse
- céramique
- bijouterie
- sciences sociales
- littérature

Types de documents

- livres documentaires
- catalogues d'exposition
- revues spécialisées
- bandes dessinées
- romans
- DVD
- CD-ROM
- encyclopédies
- dictionnaires
- presse quotidienne
- dossiers de coupures de presse

↓ Document (internet): Nouvelles acquisitions

Revue et journaux

Le CEDOC est abonné à une soixantaine de revues spécialisées et journaux de presse quotidienne. Ceux-ci sont placés dans la salle de lecture.

→ Toutes les revues sont empruntables, à l'exception des numéros en cours pendant 1 mois.

→ Les quotidiens sont à consulter sur place.

Art contemporain

- Accrochages
- Art Press
- Art Press 2
- Beaux-Arts Magazine
- Les Cahiers du MNAM
- Gagosian
- Hit Journal
- Mamco Journal

Architecture et design

- Cree
- Detail
- Domus
- Espaces contemporains
- Frame
- Intramuros
- Raddar
- Wallpaper

Arts vivants

- Journal de l'adc
- Mouvement
- Nouvelles de danse
- Repères
- Scènes

Bijoux et accessoires

- Art Aurea
- Gold'or

Bande dessinée, dessin et illustration

- Les Arts Dessinés
- Atom
- The Drawer
- Imagine FX
- Juxtapoz
- La Revue Dessinée
- Roven

Céramique

- Ceramics
- Ceramic Review
- La Revue de la céramique et du verre

Mode et stylisme

- A Magazine
- Foam
- Milk
- View

Graphisme

- Étapes Graphiques
- Eye
- Luerzer's
- Pages

Culture et actualité

- 01 Net
- 6 mois
- XXI
- La Couleur des Jours
- Courrier international
- L'Éléphant
- Géo
- Hémisphères
- L'Histoire
- Les InRockuptibles
- Le Journal des Bains
- Sept
- Skilled
- Topo

Langues

- Vocabulaire allemand
- Vocabulaire anglais

Presse quotidienne

- Le Courrier
- Le Temps
- La Tribune de Genève

↓ Document (internet) : *Revue et journaux : abonnements en cours*

Ressources numériques

Encyclopédie Universalis Edu

Version de l'encyclopédie en ligne destinée aux élèves du secondaire

↓ Lien : *Encyclopédie Universalis Edu* (login EEL)

LaPlattform

Sélection de films et documentaires à caractère pédagogique en streaming

↓ Lien : *LaPlattform* (login EEL)

Indexpress

Résumés d'articles de presse et de revues dont : *Art Press, Beaux-Arts Magazine, Connaissance des Arts, L'Œil, La Revue Dessinée, M le magazine du Monde*

↓ Lien : *Indexpress* (login spécifique sur place uniquement, s'adresser aux bibliothécaires)

Histoire à la carte

Site web proposant des cartes animées sur les diverses périodes historiques

↓ Lien : *Histoire à la carte* (login spécifique sur place uniquement, s'adresser aux bibliothécaires)

Cyberthèque CEC André-Chavanne

Répertoire de contenus web sur des sujets d'actualité

↓ Lien : *Cyberthèque CEC André-Chavanne*

Le Courrier

Version numérique du journal

↓ Lien : *Le Courrier* (login spécifique sur place uniquement, s'adresser aux bibliothécaires)

Le Temps

Version numérique du journal

↓ Lien : *Le Temps* (login spécifique sur place uniquement, s'adresser aux bibliothécaires)

La Tribune de Genève

Version numérique du journal

↓ Lien : *TDG* (login spécifique sur place uniquement, s'adresser aux bibliothécaires)

Europresse

Diffusion d'information de presse en ligne.

↓ Lien : *Europresse* (login spécifique sur place uniquement, s'adresser aux bibliothécaires)

EN PRATIQUE

Recherche documentaire

Afin de réaliser une bonne recherche documentaire il faut :

- identifier précisément son sujet
- considérer d'abord les aspects généraux puis les aspects spécifiques
- définir des mots-clés
- affiner sa recherche

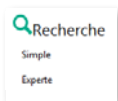
Le catalogue

Le catalogue du CEDOC est commun aux bibliothèques scolaires genevoises et accessible en ligne.

↓ [Lien: Catalogue \(BiblioDIP\)](#)

Sur BiblioDIP, deux types de recherche peuvent être utilisées :

- la recherche simple
- la recherche avancée



1. Dans un premier temps, privilégier la **recherche simple** en se limitant à notre établissement.

→ Il n'est pas nécessaire de remplir tous les champs. L'ajout de critères génère des résultats plus précis.

2. Une fois la recherche lancée, la liste des résultats s'affiche. Identifier alors les références intéressantes et cliquer sur celles-ci pour obtenir des détails.

3. Repérer l'exemplaire possédé par notre bibliothèque et vérifier son statut : *disponible, prêté* ou *à consulter sur place*.

4. Relever la **cote** afin de le localiser au rayon.

Autres ressources utiles

Si la recherche ne donne pas de résultat satisfaisant, plusieurs options sont possibles :

1. Chercher dans les catalogues d'autres bibliothèques :

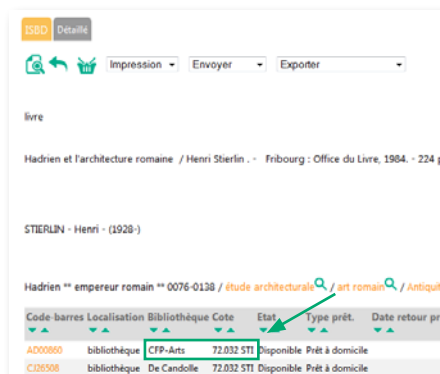
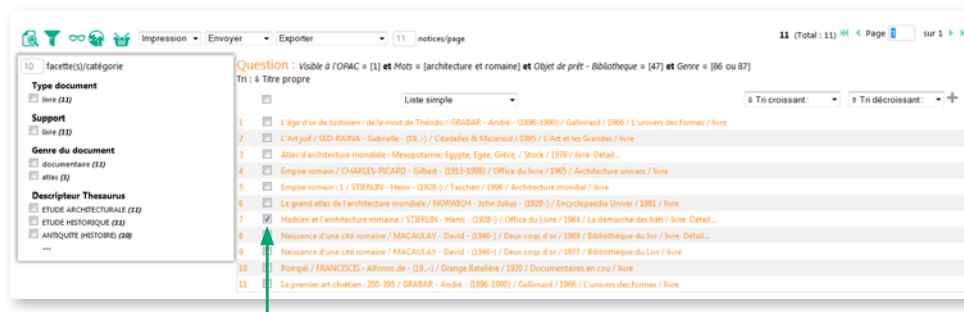
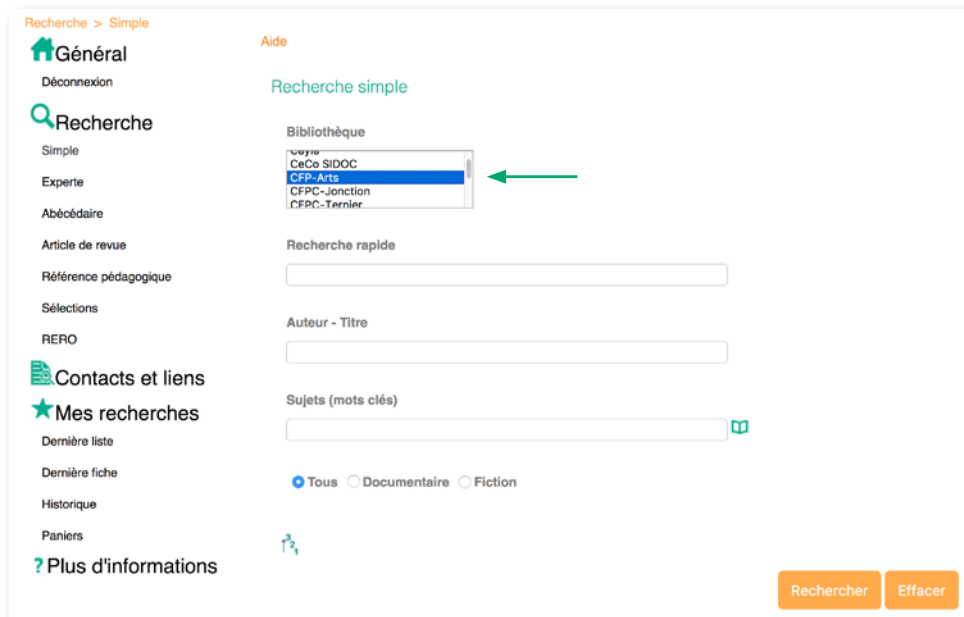
- désélectionner le *cfp arts* afin de chercher dans d'autres bibliothèques du réseau BiblioDIP
- rechercher dans *Swisscovery*, le catalogue des bibliothèques universitaires suisses (HEAD – Genève, BAA, etc.)

↓ [Lien: Swisscovery](#)

- rechercher dans les bibliothèques municipales genevoises

↓ [Lien: Bibliothèques municipales de la Ville de Genève](#)

2. S'adresser aux bibliothécaires pour obtenir de l'aide.



La cote

La cote se trouve sur le dos du document. Elle sert à localiser celui-ci dans la bibliothèque et correspond au sujet dont il traite.

La partie numérique se rapporte à la Classification Décimale Universelle (CDU) dans lequel chaque chiffre de 1 à 9, représente un grand domaine du savoir.

1. Généralités
2. Religions
3. Sciences sociales
5. Sciences exactes
6. Sciences appliquées
7. Arts
8. Langue & Littérature
9. Histoire & Géographie

Principes

Dans un système décimal, la cote 766.02 précède la cote 77, car on lit : 766, 766.01, 766.071, 766.1, 766.2, 767, 768, 769, 77, 77.01, etc.

Plus la cote comporte de chiffres, plus le sujet traité est spécifique.

Les parenthèses présentes dans une cote peuvent indiquer la nature de l'ouvrage ou la région géographique concernée, par exemple :

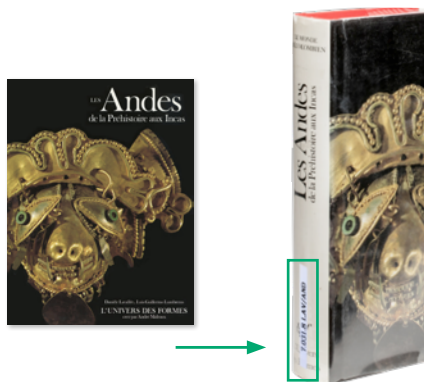
- (03) = dictionnaires et encyclopédies
- (494) = en Suisse

Les lettres quant à elles peuvent provenir des trois premières lettres du nom de l'auteur et/ou du titre. Elles permettent de classer les ouvrages par ordre alphabétique au sein d'une même cote.

Exemple 7.031.8 LAV/AND

- 7 = art
- 7.03 = période historique
- 7.031 = anciennes civilisations
- 7.031.8 = civilisations précolombiennes
- LAV = autrice : Danièle Lavallée
- AND = titre : *Les Andes de la Préhistoire aux Incas*

L'ouvrage 7.031.8 LAV/AND traite donc de l'art précolombien.



Recherche dans les rayons

La signalétique indique les thématiques qui se trouvent dans chaque rayon.

→ Les livres sont rangés selon l'ordre des cotes CDU.

Merci de NE PAS remettre les livres dans les rayons après consultation !

Il vaut mieux les laisser sur le rebord des fenêtres, sur les chariots de la salle de lecture ou les donner aux bibliothécaires !

→ Un livre mal rangé est un livre perdu !

BON À SAVOIR

Rédaction d'une bibliographie

Afin d'éviter le plagiat, il est indispensable de citer ses sources d'information.

Pour référencer correctement un document, certaines règles bibliographiques doivent être suivies.

Voici la forme à adopter pour les ressources les plus courantes :

Citer un livre

NOM, Prénom (auteur), année. *Titre de l'ouvrage* : sous-titre. Lieu de publication : éditeur. Collection, numéro. ISBN

→ Exemple : LAOREUX, Denis, 2011. *Histoire de l'art : 20^e siècle*. 2^e édition. Bruxelles : De Boeck. ISBN 9782804102128

Citer un article de périodique

NOM, Prénom (auteur), année. Titre de l'article. *Titre du périodique*. Date de publication. Numérotation, pages

→ Exemple : AMBROSINI, Victoria, 2021. Art japonais, régression et contre-culture. *Art Press*. Mars-avril 2021. N° 486-487, pp. 60-63

Citer un site web

NOM, Prénom (auteur), année. *Nom du site web* [en ligne]. Date de publication ou de mise à jour. [Consulté le jour + mois + année]. Disponible à l'adresse : (URL)

→ Exemple : FRECH, Alice, 2021. *Artpassions : Revue suisse d'art et culture* [en ligne]. [Consulté le 1^{er} avril 2021]. Disponible à l'adresse : <http://artpassions.ch>

Citer un CD, DVD, etc.

NOM, Prénom (auteur), année. *Titre*. Lieu de publication : éditeur

→ Exemple : SCHUMACHER, Iwan, 2007. *Markus Raetz*. Woodland Hills : Pelicanfilms

Pour citer d'autres types de documents et obtenir plus d'informations, consulter le guide de rédaction d'une bibliographie de l'infothèque de la HEG, disponible à la bibliothèque ou en ligne.

↓ Lien : [Rédaction d'une bibliographie et méthodes de citation](#)

Impressum

© CFP Arts Genève

Version du 1^{er} septembre 2023

Achevé d'imprimer sur papier recyclé en septembre 2023 au CFP Arts

Centre de Formation

Professionnelle Arts

Rue Necker 2

1201 Genève

secretariat.cfpa@etat.ge.ch

+41 22 388 50 00

cfparts.ch

Centre de documentation (CEDOC)

1^{er} étage du bâtiment Necker

Du lundi au vendredi 9 h-17 h

cfpa.biblio@edu.ge.ch

+41 22 388 50 20

→ Le CEDOC est accessible à tous les élèves
et collaborateurs du DIP.



REPUBLIQUE ET CANTON DE GENEVE

Département de l'instruction publique, de la formation et de la jeunesse

Enseignement secondaire II

Centre de Formation Professionnelle Arts